

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

Monica Cipriani
monica.cipriani@fondazionecsc.it
Italiana
27 aprile 1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni

- Date
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni

Dal 1° novembre 2019
Fondazione Centro Sperimentale di Cinematografia, Via Tuscolana 1524 00173 Roma
Scuola Nazionale di Cinema/Cineteca Nazionale/Biblioteca Chiarini

Direttore Generale

Gestione organizzativa, amministrativa e finanziaria della sede legale e delle sedi distaccate.

Dal 2009 al 2019

Fondazione Centro Sperimentale di Cinematografia, Via Tuscolana 1524 00173 Roma
Scuola Nazionale di Cinema/Cineteca Nazionale/Biblioteca Chiarini

Dirigente Divisione Amministrativa CCNL Federmanager Confservizi

Gestione organizzativa, amministrativa e finanziaria del Settore.

Dal 2003 al 2009

Fondazione Centro Sperimentale di Cinematografia, Via Tuscolana 1524 00173 Roma
Scuola Nazionale di Cinema/Cineteca Nazionale/Biblioteca Chiarini

Quadro (Q2). Contratto Federculture

gestione organizzativa, amministrativa finanziaria della Divisione Amministrativa.

Dal 2001 al 2003

Fondazione Centro Sperimentale di Cinematografia, Via Tuscolana 1524 00173 Roma
Formazione, ricerca, sperimentazione e produzione nell'ambito della cinematografia

Funzionario (D3). Contratto Federculture

Divisione Amministrativa

- Date Dal 1997 al 2001
- Tipo di azienda o settore Studio Professionale
- Tipo di impiego **Titolare**
- Principali mansioni e responsabilità gestione del personale e contabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 2002- 2005
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio tirocinio triennale per l'abilitazione all'esercizio della professione di Revisore Contabile
- Qualifica conseguita **Revisore contabile**

- Date 1996
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Abilitazione all'esercizio della professione di Consulente del Lavoro rilasciata dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale
- Qualifica conseguita **Consulente del Lavoro**

- Date 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Cassino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia e Commercio
- Qualifica conseguita **Laurea in Economia e Commercio**

- Date 1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commercialae "Cesare Baronio" di Sora
- Qualifica conseguita **Diploma di ragioniere**

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua	Italiano
Capacità e competenze relazionali	gestione delle risorse umane, progetti, bilanci.
Capacità e competenze organizzative	Coordinamento sede legale e sedi distaccate; gestione amministrativa e finanziaria della Fondazione, stesura documenti e verbali
Capacità e competenze tecniche	Utilizzo del computer ad ottimi livelli: Sistemi operativi: Windows pacchetto office

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03 e dal GDPR 2016/679